



اسم الوثيقة	سياسة التعاقد مع الجهات الخارجية
نوع الوثيقة	سياسة
رمز الوثيقة	AUB-POLICY
تاريخ الإصدار	2026 / 04 / 18
الإصدار	V1.0
الفترة الزمنية للخطة	خمس سنوات
الجهة المالكة	رئاسة الجامعة
الجهة المنفذة	تشكيلات الجامعة
المراجعة	قسم ضمان الجودة / اللجنة المختصة
الاعتماد	موثقة ومعتمدة
الموقع الرسمي	http://abu.edu.iq/ar

مصادقة رئيس الجامعة:



سياسة التعاقد مع الجهات الخارجية

المقدمة

تسعى جامعة أهل البيت عليهم السلام إلى بناء شراكات استراتيجية فاعلة مع الجهات الخارجية بما يدعم تحقيق أهدافها في التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع. ويُعد تنظيم عمليات التعاقد مع هذه الجهات عنصرًا أساسيًا لضمان الشفافية والكفاءة وحسن استثمار الموارد، وتعزيز جودة المخرجات المؤسسية.

وانطلاقًا من ذلك، تم إعداد هذه السياسة لتوفير إطار واضح ومنهجي يحدد ضوابط وإجراءات التعاقد مع الجهات الخارجية، ويبيّن المسؤوليات والصلاحيات، بما يضمن تحقيق المصلحة المؤسسية والالتزام بالأنظمة والتعليمات النافذة.



أولاً: الغرض من السياسة

تهدف هذه السياسة إلى تنظيم عمليات التعاقد مع الجهات الخارجية وفق أسس قانونية وإدارية واضحة، بما يضمن تحقيق الكفاءة والشفافية، وحماية حقوق الجامعة، وتعزيز جودة الخدمات المقدمة.

ثانياً: نطاق التطبيق

تُطبق هذه السياسة على جميع الكليات والأقسام العلمية والوحدات الإدارية في الجامعة، وتشمل كافة أنواع التعاقدات مع الجهات الخارجية (الأكاديمية، البحثية، الخدمية، التدريبية، الاستشارية).



ثالثاً: مبادئ السياسة

1. الشفافية في جميع مراحل التعاقد .
2. العدالة وتكافؤ الفرص بين الجهات المتقدمة .
3. الالتزام بالقوانين والأنظمة النافذة .
4. تحقيق الكفاءة الاقتصادية وحسن استثمار الموارد .
5. ضمان الجودة في الخدمات والتعاقدات .
6. المساءلة وتحديد المسؤوليات بوضوح .

رابعاً: أنواع التعاقدات

1. التعاقدات الأكاديمية (برامج مشتركة، تعاون علمي) .
2. التعاقدات البحثية (مشاريع، دراسات، استشارات) .



3. التعاقدات التدريبية (برامج تدريب وتأهيل) .

4. التعاقدات الخدمية (خدمات لوجستية وتقنية) .

5. التعاقدات الاستشارية (خبرات تخصصية) .

خامساً: معايير اختيار الجهات المتعاقد معها

1. الكفاءة والخبرة في المجال المطلوب .

2. السمعة المهنية والمصادقية .

3. القدرة الفنية والتقنية .

4. الالتزام بالجودة والمعايير المهنية .

5. الكلفة التنافسية .

6. الالتزام بالقوانين والأنظمة .



سادساً: الإجراءات الإجرائية للتعاقد

1- تحديد الحاجة

• تحديد طبيعة التعاقد وأهدافه.

• إعداد وصف تفصيلي للخدمة أو المشروع.

2- إعداد وثائق التعاقد

• إعداد شروط التعاقد والمواصفات الفنية.

• تحديد معايير التقييم.

3- الإعلان أو الدعوة

• الإعلان عن التعاقد أو دعوة الجهات المؤهلة.

• ضمان الشفافية وتكافؤ الفرص.

Ahl Al-Bayt University

**Central Supreme Committee for
Institutional Accreditation**

**Towards Fourth Generation
University: Quality, Technology,
Leadership, Innovation, and Excellence**



جامعة أهل البيت (ع)

**اللجنة المركزية العليا للاعتماد
المؤسسي**

**نحو جامعة الجيل الرابع: جودة،
تكنولوجيا، ريادة، ابتكار والتميز**

4- التقييم والاختيار

• تشكيل لجنة مختصة للتقييم.

• تقييم العروض وفق معايير معتمدة.

• اختيار الجهة الأنسب.

5- التعاقد الرسمي

• إعداد العقد القانوني.

• تحديد الحقوق والواجبات.

• اعتماد العقد من الجهات المخولة.

Ahl Al-Bayt University

**Central Supreme Committee for
Institutional Accreditation**

**Towards Fourth Generation
University: Quality, Technology,
Leadership, Innovation, and Excellence**



جامعة أهل البيت (ع)

**اللجنة المركزية العليا للاعتماد
المؤسسي**

**نحو جامعة الجيل الرابع: جودة،
تكنولوجيا، ريادة، ابتكار والتميز**

6- التنفيذ والمتابعة

• متابعة تنفيذ بنود العقد.

• تقييم الأداء بشكل دوري.

7- الإغلاق والتقييم النهائي

• استلام الأعمال أو الخدمات.

• تقييم النتائج.

• توثيق الدروس المستفادة.



سابعاً: الصلاحيات والمسؤوليات

- مجلس الجامعة: اعتماد السياسات العامة للتعاقد .
- رئاسة الجامعة: الإشراف على التعاقدات الاستراتيجية .
- الوحدات المستفيدة: تحديد الاحتياجات ومتابعة التنفيذ .
- الشؤون القانونية: مراجعة العقود وضمان سلامتها القانونية .
- اللجان المختصة: تقييم العروض واختيار الجهات المناسبة .
- قسم ضمان الجودة: متابعة جودة تنفيذ التعاقدات .

ثامناً: الضوابط العامة

1. عدم التعاقد إلا وفق حاجة فعلية ومبررة .
2. الالتزام بالموازنات المالية المعتمدة .



3. توثيق جميع مراحل التعاقد .

4. منع تضارب المصالح .

5. ضمان سرية المعلومات .

6. الالتزام بشروط الجودة والسلامة .

تاسعاً: المتابعة والتقييم

1. إعداد تقارير دورية عن تنفيذ العقود .

2. تقييم أداء الجهات المتعاقد معها .

3. قياس مدى تحقيق أهداف التعاقد .

4. اتخاذ إجراءات تصحيحية عند الحاجة .

5. تحديث السياسة بناءً على نتائج التقييم .



6. تعتبر السياسة سارية المفعول على ان لا تتعارض مع القوانين والتعليمات النافذة

الخاتمة

تمثل هذه السياسة إطاراً مؤسسياً متكاملًا لتنظيم التعاقد مع الجهات الخارجية في جامعة أهل البيت عليهم السلام، بما يضمن تحقيق الشفافية والكفاءة، وتعزيز جودة الأداء، وبناء شراكات استراتيجية مستدامة تسهم في تحقيق أهداف الجامعة وتطوير مخرجاتها الأكاديمية والبحثية والمجتمعية.